



## **Algemene voorwaarden Drietact**

De algemene voorwaarden van Drietact zijn van toepassing op alle huidige en toekomstige offertes, aanvragen, opdrachten en overeenkomsten tussen Drietact en haar opdrachtgevers.

### **Artikel 1: Definities**

1. Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Drietact de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van bepaalde werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer: Drietact
3. Opdracht/overeenkomst/opdrachtbevestiging: de overeenkomst tot opdracht, waarbij Drietact zich jegens opdrachtgever verbindt om bepaalde werkzaamheden te verrichten.
4. Werkzaamheden: alle door Drietact ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven en die door Drietact zijn aanvaard alsmede alle daaruit voortvloeiende werkzaamheden.
5. Cursus: Iedere door Drietact aangeboden coachsessie, cursus, opleiding, workshop, assessment, les of oefening hoe ook genaamd.
6. Cursusgeld: De kosten, door de Opdrachtgever aan Drietact te voldoen, welke gepaard gaan met het inschrijven en/of volgen van een bepaalde Cursus.
7. Deelnemer/ Coachee/Kandidaat: De natuurlijke persoon die deelneemt aan een door Drietact aangeboden begeleidingstraject op het gebied van coaching/training of enige andere opleiding, training of cursus, hoe ook genaamd.
8. Schade: alle claims, schadevergoedingen en kosten die op welke wijze dan ook verband houden met of voortvloeien uit de opdracht.

### **Artikel 2: Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, cursussen en rechtsbetrekkingen, hoe ook genaamd, die Drietact uitvoert voor de opdrachtgever.
2. De algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing als Drietact derden inschakelt om de opdracht uit te voeren.
3. Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Indien deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging onderling tegenstrijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.
5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt door Drietact uitdrukkelijk van de hand gewezen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

### **Artikel 3: Offertes en aanbiedingen**

1. Alle offertes zijn vrijblijvend. Op de offerte of aanbieding kan geen recht worden ontleend indien het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
2. Drietact kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.



3. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Drietact daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Drietact anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Drietact niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

#### **Artikel 4: Verplichtingen partijen**

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het vaststellen, dat de opdracht in overeenstemming is met diens behoeften en dat opdrachtgever alle relevante informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt aan Drietact.
2. Opdrachtgever is gehouden medewerking te verlenen aan de uitvoering van de opdracht door Drietact en alle informatie aan Drietact te verstrekken, die Drietact nodig heeft bij de uitvoering van de opdracht. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Drietact zijn verstrekt, heeft Drietact het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen. Drietact is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Drietact is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. De producten van Drietact worden geacht te zijn geaccepteerd door opdrachtgever 14 dagen nadat deze door Drietact in definitieve vorm ter beschikking zijn gesteld aan opdrachtgever. De opdrachtgever is verplicht de zaken af te nemen op het moment dat deze hem ter beschikking worden gesteld. Indien de opdrachtgever afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, dan is Drietact gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van de opdrachtgever. Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat op de opdrachtgever over op het moment waarop zaken aan de opdrachtgever ter beschikking staa
4. Drietact neemt uitsluitend inspanningsverbintenissen op zich. Drietact zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren
5. Drietact behoeft geen rekening te houden met gebeurtenissen die na de afronding van de werkzaamheden plaatsvinden.
6. Indien bepaalde wet-of regelgeving, een toezichtskader of een gedragscode van toepassing zijn voor Drietact die op grond van een opdracht werkzaamheden verrichten, maken de betreffende regels deel uit van de opdracht. Opdrachtgever verklaart de daaruit voor Drietact voortvloeiende verplichtingen volledig te zullen respecteren.
7. Als Drietact daarom verzoekt, verschaft opdrachtgever op zijn locatie kosteloos een eigen werkruimte met internet aansluiting.

#### **Artikel 5: Derden**

1. Drietact heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachuitvoering door Drietact geschiedt in overleg met de opdrachtgever.
3. Indien door Drietact of door Drietact ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

#### **Artikel 6: Facturatie en betaling**

1. Drietact heeft recht op vergoeding zoals beschreven in de opdrachtbevestiging.



2. Door Drietact kunnen reis-en verblijfkosten, reistijd en overige in het kader van de opdracht gemaakte kosten in rekening worden gebracht, tenzij dit uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen.
3. Alle in de opdrachtbevestiging genoemde bedragen zijn exclusief omzetbelasting (BTW), tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
4. Drietact is gerechtigd opdrachtgever in fasen te factureren voor verrichte of nog te verrichten werkzaamheden. Voorts is Drietact gerechtigd om een zekerheid van betaling te verlangen tot maximaal het geschatte bedrag van de werkzaamheden. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid tijdig te betalen, is Drietact gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de werkzaamheden onmiddellijk op te schorten tot volledige nakoming van de verlangde zekerheid.
5. Facturen Drietact hebben een betaaltermijn van maximaal veertien (14) dagen na factuurdatum. Indien niet tijdig het volledige bedrag is voldaan, is Drietact gerechtigd om, na eenmalige aanmaning, de wettelijke rente in rekening te brengen. Ingeval van incassokosten zijn deze voor rekening van de Opdrachtgever, Voorts is Drietact gerechtigd om de werkzaamheden onmiddellijk te stoppen tot volledige betaling van de verschuldigde bedragen.
  - a. Bij overeenkomsten waarvan de uitvoering een periode langer dan zes (6) maanden beslaat, behoudt Drietact zich het recht voor om wijzigingen in de kostprijfactoren (zoals tarieven, loonkosten, reiskosten, accommodatiekosten en materiaalkosten) geheel of gedeeltelijk door te berekenen.
6. Een begroting in de overeenkomst is op een inschatting van door Drietact te verrichten werkzaamheden, gebaseerd op informatie die bekend is op het moment van de opdrachtbevestiging. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zal een begroting worden aangepast, bijvoorbeeld indien blijkt dat de uit te voeren werkzaamheden meer tijd vergen door een hogere complexiteit of door een aanvullend verzoek van de opdrachtgever. In dit laatste geval zal dat schriftelijk of per e-mail worden bevestigd aan de opdrachtgever.
7. De opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Drietact verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
8. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Drietact en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Drietact onmiddellijk opeisbaar.

#### **Artikel 7 Tussentijdse wijziging en Annulering**

1. In geval van annulering van een opdracht of het niet op komen dagen van de coachee/kandidaat geldt de volgende annuleringsregeling:
  - a. Coaching
    - 3 werkdagen voor aanvangsdatum: 100% van het tarief
    - 4-5 werkdagen voor aanvangsdatum: 50% van het tarief
  - b. Trainingen/workshops/cursussen
    - 5 werkdagen voor aanvangsdatum: 100% van het tarief
    - 6 – 10 werkdagen voor aanvangsdatum : 50% van het tarief
  - c. Assessments
    - 3 werkdagen voor aanvangsdatum 100% van het tarief
    - 5 werkdagen voor aanvangsdatum: 50% van het tarief
2. Indien de Opdrachtgever c.q. Coachee gedurende de looptijd van de Cursus besluit, om wat voor reden dan ook, niet langer deel te nemen aan de Cursus, blijft de Opdrachtgever c.q. Coachee de niet reeds betaalde Cursusgelden verschuldigd. Er vindt geen restitutie van reeds betaalde Cursusgelden plaats, noch heeft de Opdrachtgever c.q. Coachee recht op toegang tot een andere Cursus. De Coachee kan zich in een dergelijk geval niet door een andere persoon laten vervangen.
3. Indien Drietact, om wat voor reden ook, besluit dat een Cursus geen doorgang kan vinden dan wel naar een latere datum dient te worden verplaatst, stelt Drietact de Opdrachtgever tijdig van haar voornemen via e-mail op de hoogte. In geval van annulering door Drietact heeft de Opdrachtgever recht op restitutie van betaalde Cursusgelden.



In geval van verplaatsing wordt de Coachee automatisch aangemeld voor deze nieuwe datum en vindt annulering en restitutie van betaalde Cursusgelden plaats na verzoek hiertoe van de Opdrachtgever.

4. Bij gehele of gedeeltelijke annulering van een opdracht kunnen de door Drietact bestede voor-bereidingsuren en de reeds gemaakte kosten voor onder andere locatiehuur, vrijmaking personele capaciteit, drukwerk en overige kostenposten aan Opdrachtgever in rekening gebracht worden.

#### **Artikel 8 Duur, opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst**

1. De opdracht eindigt zodra de werkzaamheden zoals omschreven in de opdrachtbevestiging zijn uitgevoerd.
2. Opdrachtgever erkent dat de duur en de planning van de opdracht kunnen worden beïnvloed door allerlei onvoorziene factoren, zoals weersomstandigheden.
3. Opdrachtgever en Drietact hebben beide het recht de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen, met een opzegtermijn van 1 kalendermaand, indien en voor zover een van hen daarbij aantoont dat de uitvoering van de oorspronkelijk overeengekomen opdracht en eventuele aanvullende opdrachten wegens gewichtige redenen aanzienlijk bemoeilijkt of onmogelijk wordt en voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet gevegd kan worden. Indien beëindiging het gevolg is van een tekortkoming van een der partijen, kan de opdracht worden voortgezet indien aan de verplichting binnen een redelijke termijn wordt voldaan en dit redelijk is te verlangen.
4. Drietact zal zich inspannen de opdracht binnen de afgesproken planning uit te voeren. Deze planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen kunnen echter nooit als fatale termijnen worden aangemerkt. Behoudens in geval van opzet of grove schuld van Drietact, geeft overschrijding van de planning en de daarin opgenomen (deel-) termijnen aan Opdrachtgever niet het recht om tot gehele of gedeeltelijke ontbinding of opzeggingen van de opdracht over te gaan, noch het recht op vergoeding van enige door Opdrachtgever dientengevolge geleden schade.
5. Drietact is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen indien Opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van een door Drietact verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.
6. Zowel Opdrachtgever als Drietact kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard, liquidatie of staking van de onderneming plaats heeft of op een omvangrijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd. Drietact is in geval van ontbinding tegenover Opdrachtgever nimmer tot enige restitutie van al ontvangen vergoedingen dan wel tot schadevergoeding gehouden.
7. Drietact is gerechtigd de opdracht te beëindigen indien Drietact constateert dat door middel van toepasselijke wet- en regelgeving de opdracht geheel of gedeeltelijk onwettig wordt, dan wel anderszins onrechtmatig zou zijn dan wel in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels. Beëindiging zal schriftelijk geschieden.
8. Drietact is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst Drietact ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen.
9. Voorts is Drietact bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Drietact kan worden gevegd.
10. Indien Drietact tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
11. Indien de opdracht wordt beëindigd voordat alle werkzaamheden zijn afgerond, is opdrachtgever gehouden alle uitgevoerde werkzaamheden te vergoeden aan Drietact conform de in de opdrachtbevestiging afgesproken vergoeding.
12. Indien de Opdrachtgever een geplaatste opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.



13. De opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen.
14. De opdracht wordt geacht te zijn afgesloten zodra de opdrachtgever de eindafrekening heeft goedgekeurd. Binnen een termijn van 7 dagen na dagtekening van de eindafrekening/eindfacturatie dient de opdrachtgever Drietact hierover te berichten. Indien opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert wordt de uitvoering van de opdracht te zijn goedgekeurd.

#### **Artikel 9: Aansprakelijkheid**

1. Drietact verplicht zich om de overeengekomen opdracht uit te voeren naar professionele maatstaven van zorgvuldigheid en deskundigheid.
2. Drietact staat in voor betaling van het loon van het door haar ingezette derden en voor een juiste afdracht van daarvoor verschuldigde premies en belastingen.
3. Voor schade die opdrachtgever mocht lijden als gevolg van nalatigheden of tekortkomingen van door Drietact ingezette derden, daaronder begrepen trainers, begaan bij of tijdens de uitvoering van die opdracht, is Drietact echter – behoudens opzet – niet aansprakelijk.
4. Evenmin is Drietact aansprakelijk voor letsel of schade, door welke oorzaak dan ook ontstaan, aan deelnemers of hun eigendommen. Opdrachtgever vrijwaart hiertoe Drietact voor dergelijke aanspraken van derden.
5. Voor directe of indirecte schade als gevolg van fouten, onjuistheden of onvolledigheden van welke aard ook in door Drietact verstrekte informatie en werkmateriaal is Drietact niet aansprakelijk; evenmin kan opdrachtgever aan die fouten, onjuistheden of onvolledigheden rechten ontleen.
6. Bij werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van een opdracht op locatie van de opdrachtgever of diens opdrachtgever worden uitgevoerd, geldt dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor nakoming van de wettelijke verplichtingen ten aanzien van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden.
7. De op enig moment door Drietact wegens aansprakelijkheid op grond van – of ondanks – dit artikel te vergoeden schade zal nimmer het door Drietact terzake van de opdracht gefactureerde honorarium – of bij opdrachten met een doorlooptijd van meer dan zes (6) maanden het over de laatste zes (6) maanden ontvangen honorarium – overschrijden.

#### **Artikel 10: Risico-acceptatie (alleen van toepassing bij opdrachten en cursussen met inzet van paarden)**

1. Opdrachtgever en/of Coachee is op de hoogte van én accepteert het risico dat inherent is aan het omgaan met paarden, welk risico voortvloeit uit de eigen energie van het dier en de daarmee samenhangende onberekenbaarheid en welk risico zich kan manifesteren voorafgaand, tijdens en na afloop van de Cursus.
2. Opdrachtgever en/of Coachee neemt deel aan de Cursus voor eigen rekening en risico en zal ten aanzien van Drietact geen aanspraken doen gelden op eventuele rechten voortvloeiende uit artikel 6:179 Burgerlijk Wetboek. In geval van minderjarigheid van de Coachee vrijwaren de ouders of de wettelijke vertegenwoordigers Drietact voor dergelijke aanspraken door of namens de Coachee.
3. Het betreden van de terreinen geschiedt op eigen risico. Drietact sluit uitdrukkelijk aansprakelijkheid voor het ontstaan en de gevolgen van ongevallen uit, alsmede de aansprakelijkheid als gevolg van verlies, diefstal, beschadiging van goederen.
4. Door op het terrein te verblijven en deel te nemen aan de Cursus verklaart Opdrachtgever en/of Coachee zich uitdrukkelijk akkoord met het bovenstaande.

#### **Artikel 11: Overmacht**

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.



2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Drietact geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Drietact niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Drietact heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Drietact zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voor zoveel Drietact ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Drietact gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

#### **Artikel 12: Cadeaubonnen**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle Drietact uitgegeven cadeaubonnen (zowel elektronische als gedrukte cadeaubonnen, papierencadeaubonnen en als cadeaukaarten) (hierna gezamenlijk: "Cadeaubonnen") die worden verkocht door Drietact.
2. Iedere Cadeaubon is voorzien van een unieke code. Dit kan een nummercode en/of pincode en/of tekstcode zijn. Iedere Cadeaubon wordt slechts één maal verstrekt. Bewaar de Cadeaubon (inclusief de code) zorgvuldig. In geval van diefstal (waaronder tevens begrepen het gebruik door onbevoegde derden van de code) of verlies (waaronder tevens begrepen het (per ongeluk) wissen van e-mails) vindt geen vergoeding plaats. Alleen originele Cadeaubonnen kunnen worden gebruikt en dienen aan Drietact te worden verstrekt.
3. Om een Cadeaubon te gebruiken neem je contact op met Drietact en geef je aan dat je de kadobon wil verzilveren.
4. De aard, waarde, duur, vervaldatum en/of eventueel toepasselijke overige specifieke gebruiksvoorwaarden vind je op de Cadeaubonnen. Iedere Cadeaubon is gedurende een bepaalde periode geldig. Na de vervaldatum kan de Cadeaubon niet meer worden gebruikt.
5. Cadeaubonnen uitgegeven door Drietact zijn uitsluitend inwisselbaar voor diensten die worden aangeboden door Drietact.
6. Cadeaubonnen of restwaarde ervan zijn niet inwisselbaar voor geld.
7. 10. Indien het totaalbedrag van een afgenomen dienst hoger is dan de waarde van de gebruikte Cadeaubon(nen), dient het verschil betaald te worden.
8. Het is niet toegestaan Cadeaubonnen of de werking daarvan te wijzigen, te vervalsen, te ondermijnen of anderszins aan te tasten (waaronder begrepen hacking). Iedere (poging tot) fraude of andere niet toegestane handeling wordt geregistreerd en leidt ertoe dat het gebruik van Cadeaubonnen wordt ontzegd.
9. Het is niet toegestaan Cadeaubonnen op welke wijze ook te gebruiken voor commerciële doeleinden en/of andere doeleinden dan waarvoor deze zijn uitgegeven.
10. Deze cadeaubonvoorwaarden kunnen van tijd tot tijd worden gewijzigd. Wij raden je aan om de cadeaubonvoorwaarden telkens voor het gebruik van een Cadeaubon te raadplegen. Blijf na ingaan van de wijzigingen Cadeaubonnen gebruiken, dan aanvaard je daarmee de gewijzigde cadeaubonvoorwaarden.

#### **Artikel 13: Geheimhouding**

1. Opdrachtgever en Drietact zullen met de grootste zorgvuldigheid omgaan met de specifieke informatie die zij over elkaars bedrijf verkrijgen.
2. Opdrachtgever zal zonder schriftelijke toestemming van Drietact geen mededeling doen over de aanpak van Drietact, de werkwijze en dergelijke, en tevens rapportages, memoranda, adviezen, of andere diensten van Drietact niet ter beschikking stellen van derden (tenzij over dat laatste specifiek en schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt) dan wel daarnaar verwijzen in verband met zakelijke beslissingen van derden of voor reclamedoeleinden.



3. Drietact mag de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele Opdrachtgevers c.q. Coachees.

#### **Artikel 14: Intellectueel eigendom**

1. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de opdracht behoren toe aan, en blijven altijd toebehoren aan Drietact.
2. Alle werkmateriaal (onder andere tekeningen, schema's, modellen, software, cursusmappen, readers, presentaties, sheets, samenvattingen, rapporten, vragenlijsten en testen) dat door Drietact in het kader van een opdracht wordt verstrekt, is auteursrechtelijk beschermd. Werkmateriaal is uitsluitend voor persoonlijk gebruik door de coachee/kandidaat/deelnemer. Het mag echter niet in enigerlei vorm, mondeling, schriftelijk of elektronisch, worden verveelvoudigd, verspreid en/of openbaar worden gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming of licentie van Drietact of enig andere partij aan wie de auteursrechten toebehoren.
3. Zonder nadrukkelijke toestemming van Drietact is het niet toegestaan om op enigerlei wijze audio-/visuele opnamen te maken van een training of van een andere opdracht.

#### **Artikel 15: Klachten**

1. Klachten over verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen acht dagen nadat de Opdrachtgever dat redelijkerwijs had kunnen ontdekken, doch uiterlijk binnen veertien dagen na de uitvoering van de overeenkomst, schriftelijk te worden gemeld aan Drietact.
2. Indien een klacht gegrond wordt beoordeeld door Drietact, zal Drietact de werkzaamheden alsnog verrichten zoals betaamt, tenzij dat inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Die vermeende zinloosheid dient de Opdrachtgever dan te voegen in de ingebrekestelling. In een dergelijk geval is Drietact bij een aantoonbare schade maximaal gehouden binnen de grenzen van artikel 9 van deze voorwaarden.

#### **Artikel 16: Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Drietact partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van Drietact is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Drietact het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
4. Partijen kunnen in afwijking van het vermelde in artikel 15.2 met wederzijdse instemming besluiten tot arbitrage in Nederland.